



TAURAGĖS „VERSMĖS“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS PATVIRTINIMO

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. V-138
Tauragė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, gimnazijos nuostatais, patvirtintais Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. 1-326, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, patvirtintomis 2025 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-13, mokinio mokymo sutartimi,:

1. T v i r t i n u Tauragės „Versmės“ gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarką (pridedama).
2. P a v e d u sekretorę Rasvitą Mančinskienę su Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka supažindinti įstaigos darbuotojus per DVS Kontora
3. P a v e d u klasių vadovus su mokinio elgesio taisyklėmis supažindinti mokinius.
4. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2026 m. sausio 1 d.

Direktorė

Dalia Pukelienė

TAURAGĖS „VERSMĖS“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės „Versmės“ gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo gimnazijoje bei gimnazijos organizuojamose ugdomosiose veiklose už gimnazijos ribų principus ir gaires.

2. Tvarkos paskirtis:

2.1. sumažinti žalos vaikų sveikatai riziką, irzlumą, atsirandantį vaikus atitraukus nuo mobiliųjų įrenginių, negebėjimą koncentruoti dėmesio;

2.2. apsaugoti vaikus nuo pavojingo turinio internete, patyčių mokinių ir gimnazijos darbuotojų atžvilgiu;

2.3. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų įrenginių, žalingų įpročių prevenciją;

2.4. skatinti mokinių judumą, bendravimą pertraukų metu.

3. Šioje Tvarroje asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai suprantami kaip mokinio turima informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (ar) susirašinėti teksto ar garso žinutėmis, klausytis, žiūrėti ar dalintis garso ir vaizdo įrašais, naršyti internete, fotografuoti ar naudoti kitais, su ugdymu nesusijusiais tikslais.

4. Tvarroje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindiniame įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

MOBILIŲJŲ TELEFONŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

5. Gimnazija, rengdama asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarką, derina jos nuostatas su gimnazijos Mokinių taryba.

6. Asmeniniai mobilieji telefonai ir kiti informacinių technologijų įrenginiai gimnazijoje turi būti:

6.1. išjungti arba nustatyti į begarsį režimą;

6.2. mobilieji telefonai prieš pamoką padedami mokytojo nurodytoje vietoje (dėžutėje);

6.3. kiti informacinių technologijų įrenginiai laikomi mokinių kuprinėse arba krepšiuose;

6.4. renginių metu, tiek gimnazijos, tiek už jos ribų, mobilieji telefonai ir kiti informacinių technologijų įrenginiai laikomi mokinių kuprinėse arba krepšiuose.

7. Esant reikalui ir mokytojui leidus, mokinys gali išeiti paskambinti tėvams arba artimiesiems. Ypatingais atvejais, tėvai gali kreiptis į gimnazijos sekretorę gimnazijos svetainėje nurodytais kontaktais.

8. Mokytojas ar klasės vadovas užtikrina, kad asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai būtų naudojami pagal gimnazijos nustatytą tvarką.

9. Iš mokinio, pažeidusio Tvarką, mokytojas turi teisę paimti telefoną ir perduoti klasės vadovui, socialiniam pedagogui, administracijos atstovui. Telefonas laikomas direktoriaus kabinete ir gražinamas tik mokinio tėvams ar globėjams atvykus.

10. Nesilaikant nustatytos Tvarkos:

10.1. pirmą kartą mokinys yra įspėjamas žodžiu;

10.2. jei mokinys antrą kartą pažeidžia taisyklę, mokytojas paima telefoną ir atiduoda jį klasės vadovui arba socialiniam pedagogui. Pasibaigus visoms pamokoms, mokinys parašo pasiaiškinimą ir telefonas yra gražinamas, informuojami mokinio tėvai;

10.3. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo metu naudojamą telefoną, problemos sprendimui mokytojas gali kviešti socialinį pedagogą ar mokyklos administracijos darbuotoją. Fiksuojamas drausmės pažeidimo faktas, informuojami tėvai;

10.4. po antros nuobaudos skyrimo administracija turi teisę uždrausti įsinešti mobiliojo ryšio priemones į gimnaziją ir jos teritoriją nurodytam terminui;

10.5. jei mokinys tris kartus pažeidžia naudojimo (si) mobiliaisiais telefonais taisyklę, jo elgesys, pasikvietus tėvus, nagrinėjamas Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

10.6. mokiniui, pažeidusiam Tvarką tris ir daugiau kartų, direktoriaus įsakymu taikoma nuobauda.

10.7. jei ir toliau elgiamasi netinkamai bei kitais kraštutiniais atvejais klasės mokytojai kartu su Gimnazijos Vaiko gerovės komisija kreipiasi į savivaldybės Vaiko gerovės komisiją dėl minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Mokinius su asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo Tvarka supažindina (pasirašytinai) klasės vadovas.

12. Pasikeitus aplinkybėms, Tvarka gali būti koreguojama.

13. Tvarka viešinama gimnazijos internetinėje svetainėje.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	195450571 - Tauragės „Versmės“ gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-31 Nr. V-138
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo, derinimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Tauragės „Versmės“ gimnazija-Direktorius Dalia Pukelienė 2026-01-13
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
